

**Foreningen
Adventistkirkens
HappyHand**
c/o Syvende Dags
Adventistkirken, Concordiavej
16
2850 Nærum
CVR-nr. 36650494

Årsrapport 2016

Godkendt på bestyrelsesmøde, den 25.05.2017

som referent

Navn:

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	8
Balance pr. 31.12.2016	9
Egenkapitalopgørelse for 2016	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Foreningen Adventistkirkens HappyHand
c/o Syvende Dags Adventistkirken, Concordiavej 16
2850 Nærum

CVR-nr.: 36650494

Stiftet: 13.05.2015

Hjemsted: Rudersdal

Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Bestyrelse

Lotte Rechter, formand
Berit Elkjær, næstformand
Lise Westing, næstformand
Anita Thortzen, sekretær
Niels-Peter Nielsen, kasserer
Henrik Jørgensen
Inger Flindt
Milan Pavlovic
Nils Rechter
Jan Nielsen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Foreningen Adventistkirkens HappyHand.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hadsund, den 25.05.2017

Bestyrelse

Lotte Rechter
formand

Berit Elkjær
næstformand

Lise Westing
næstformand

Anita Thortzen
sekretær

Niels-Peter Nielsen
kasserer

Henrik Jørgensen

Inger Flindt

Milan Pavlovic

Nils Rechter

Jan Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne af Foreningen Adventistkirkens HappyHand

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Adventistkirkens HappyHand for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskiks krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25.05.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Peter Zacho Skanborg

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Adventistkirkens HappyHands formål er at drive genbrugsbutikker for at samle penge ind til almenyttige formål og godtgørende projekter i U-lande og i Danmark.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Overordnet set kører de 3 butikker i foreningen HappyHand tilfredsstillende!

Økonomisk er der fine overskud. I alt har omsætningen i 2016 været på 1.169.283 kr og overskuddet i foreningen på 323.884 kr. Alle 3 butikker kan berette om masser af gode samtaler med kunder og gode relationer til de mange frivillige som kommer fra butikkernes lokalområde.

HappyHand er et sted, hvor vi stiller os til rådighed for søgende mennesker, og er med til at give støtte og afhjælpe ensomhed for mange. Gæsterne i butikkerne tager ganske meget af vores gratis kristne litteratur med hjem, og vi hører ofte positive tilbagemeldinger herfra. Vi får også et nært forhold til alle de frivillige og oplever ofte, hvordan fællesskabet i butikken kan være både støttende og udviklende hos de af vore frivillige, som har det svært i livet.

Det har også været en stor glæde i 2016 at kunne støtte projekter som AHA, Den Danske Hjælpefond, Dansk Børnefond, Heri Hospital, mad til fattige børn i Honduras, Hjælpeaktion, Danmarksindsamlingen, hjemløsearbejdet i København og Aalborg og forskellige fine projekter gennem ADRA med vores overskud fra 2015 og 2016.

Af mere lokale ting kan nævnes, at HappyHand Vejle jo nu har været i gang et års tid. De har fået mange praktiske ting på plads og er stille og roligt ved at opbygge deres kundekreds samt personalekreds.

I København bruges butikken, foruden til den daglige drift, også som center for andre aktiviteter: Der er Bibel-brunch hver anden lørdag, aftener om Evolution og Skabelse flere gange om året og ture ud i byen om vinteren med tøj og mad til hjemløse. I København har Adventistkirken i Danmark valgt at støtte os ved at tilknytte en ½ tids præst, Annette, som tager sig af en stor del af omsorgsarbejdet i butikken.

I Aalborg har vi fået en udfordring med butikkens udlejer, som over de næste 4 år vil optrappe huslejen til det dobbelte. En huslejestigning på dette niveau vil gøre, at butikken kun i meget begrænset omfang vil være i stand til at generere et overskud som kan doneres. Da dette vil gøre det vanskeligt at opfylde foreningens formålsparagraf stk 2, er vi nødsaget til at overveje alternativer.

På baggrund af alt dette kan jeg med glæde konstatere, at HappyHand igen i 2016 levede fuldt op til begge stykker af vores formålsparagraf. HappyHand har i særdeleshed været med til at fremme ensomme og svagt-stilledes trivsel på det fysiske psykiske og åndelige plan. På det åndelige og psykiske plan kan nævnes samtaler, som kunder vælger at have med præster samt diverse arrangementer som nævnt tidligere. På det fysiske plan kan nævnes uddeling af tøj og mad til hjemløse samt de donationer foreningen giver.

Foreningen er finansieret ved drift af genbrugsbutikkerne, og jeg kan også konstatere, at hele overskuddet bliver uddelt efter vedtægternes §2 stk 1. Vi har blandt andet startet en ny butik og indtil videre uddelt 323.884 kr.

Ledelsesberetning

Jeg vil rette en tak til det store netværk, foreningen trækker på, som især tæller de frivillige, der bruger mange timer på vores forening, men også dem som donerer varer. Også en tak til Adventistkirken og de organisationer og andre privatpersoner, som støtter os på forskellig vis.

Lotte Rechter

Formand

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Nettoomsætning		1.169.283	956.750
Andre driftsindtægter		31.933	11.859
Andre eksterne omkostninger		<u>(832.020)</u>	<u>(657.039)</u>
Bruttoresultat		369.196	311.570
Af- og nedskrivninger		<u>(45.312)</u>	<u>(25.788)</u>
Driftsresultat		323.884	285.782
Andre finansielle indtægter		<u>0</u>	<u>30</u>
Årets resultat		<u>323.884</u>	<u>285.812</u>
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		153.438	232.407
Ekstraordinære uddelinger foretaget i regnskabsåret		138.513	43.702
Overført resultat		<u>31.933</u>	<u>9.703</u>
		<u>323.884</u>	<u>285.812</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Indretning af lejede lokaler		2.199	28.414
Materielle anlægsaktiver	1	2.199	28.414
Deposita		153.895	101.939
Finansielle anlægsaktiver		153.895	101.939
Anlægsaktiver		156.094	130.353
Andre tilgodehavender		684	1.738
Tilgodehavender		684	1.738
Likvide beholdninger		843.716	1.172.598
Omsætningsaktiver		844.400	1.174.336
Aktiver		1.000.494	1.304.689

Balance pr. 31.12.2016

<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Henlagt til uddelinger	154.255	233.224
Overført overskud eller underskud	706.510	674.577
Egenkapital	860.765	907.801
Andre hensatte forpligtelser	5.405	0
Hensatte forpligtelser	5.405	0
Anden gæld	134.324	396.888
Kortfristede gældsforpligtelser	134.324	396.888
Gældsforpligtelser	134.324	396.888
Passiver	1.000.494	1.304.689

Egenkapitaloppgørelse for 2016

	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	233.224	674.577	907.801
Ordinære uddelinger	(232.407)	0	(232.407)
Årets resultat	<u>153.438</u>	<u>31.933</u>	<u>185.371</u>
Egenkapital ultimo	<u>154.255</u>	<u>706.510</u>	<u>860.765</u>

Noter

	Indretning af lejede lokaler kr.
1. Materielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	227.004
Tilgange	<u>19.097</u>
Kostpris ultimo	<u>246.101</u>
Af- og nedskrivninger primo	(198.590)
Årets afskrivninger	<u>(45.312)</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>(243.902)</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>2.199</u>

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år med undtagelse af indregningen af henlæggelser til velgørende formål. I år bliver henlæggelser til velgørende formål indregnet under egenkapitalen.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til foreningens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	12 mdr.
------------------------------	---------

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til besluttede og offentliggjorte omstruktureringer mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.